



Travaux pratiques

EDU 1072

**Consignes sommaires pour la
présentation des travaux notés**

Consignes sommaires pour la présentation des travaux notés

En ce qui concerne les normes à utiliser pour la mise en forme, la présentation ainsi que le référencement de vos travaux, nous vous suggérons fortement d'adopter celles qui figurent dans le tableau¹ ci-dessous.

CONSIGNES SOMMAIRES POUR LA PRÉSENTATION DES TRAVAUX NOTÉS inspirées de R. Derome (1998)	
Mise en forme	Description
Format du fichier électronique	RTF (Rich Text Format) ou .DOC ou .DOCX (logiciel Word de Microsoft)
Format du papier	Papier blanc de format commercial (8,5 po sur 11 po ou 21,3 cm sur 28 cm)
Police de caractères	Calibri, Times New Roman ou Arial, taille de 11 ou 12 points
Interligne	Prévoir un interligne de 1,5 pour le corps du travail. Prévoir un interligne supplémentaire entre les paragraphes.
Justification	Alignement à gauche ou texte justifié
Marges	Les largeurs suivantes sont recommandées : la marge du haut : 4 cm; la marge du bas : 3 cm; la marge de droite : 3 cm; la marge de gauche : 4 cm.
Pagination	Le travail est paginé en chiffres arabes, sauf les pages liminaires qui sont paginées en chiffres romains minuscules. La page titre et la première page de la table des matières sont comptées dans la pagination; cependant, le chiffre ne doit pas apparaître sur la feuille. Le chiffre doit apparaître dans le coin inférieur droit de la page.
Titres et sous-titres	Titres : majuscules, caractères gras, taille de 14 points Sous-titres : minuscules, caractères gras, taille de 14 points Sous-titres de deuxième niveau : minuscules, caractères gras, taille de 12 points

1. Tableau inspiré de R. Derome (1998). *Infosphère*. Récupéré de http://www.bib.umontreal.ca/infosphere/sciences_humaines/index.html

(suite)

Présentation	Description
Ordre de présentation	<p>Les pages liminaires :</p> <ul style="list-style-type: none"> • la page titre, • la table des matières, • la table des figures et des tableaux. <p>Le corps du texte :</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'introduction, • le développement, • la conclusion. <p>L'appareillage scientifique et technique :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les références bibliographiques, • les annexes.
Page titre	<p>Dans l'ordre :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les nom et prénom, • le titre du travail, • le sigle du cours, • le nom de l'université d'appartenance, • la date de remise.
Table des matières	<p>La table des matières se trouve après la page titre. Elle contient tous les titres et les sous-titres du travail et renvoie au numéro de la page où le sujet est traité.</p> <p>Les mots « Introduction », « Conclusion » et « Références bibliographiques », ainsi que les titres des chapitres et des sections principales du travail y figurent en majuscules.</p> <p>Les titres des sections et des sous-sections sont en minuscules.</p>
Tableaux et figures	<p>Si le document contient plusieurs tableaux ou figures, ceux-ci doivent être numérotés et accompagnés d'un titre.</p> <p>Ils peuvent aussi apparaître en annexe du document.</p>
Annexe	<p>Les annexes peuvent contenir des tableaux, des commentaires, des figures ou tout autre renseignement complémentaire ne se trouvant pas dans le texte principal.</p> <p>Les annexes sont identifiées par des lettres de l'alphabet (ex. : Annexe A).</p>

(suite)

Références	Description
Citations ou paraphrases	<p>Tous les ouvrages cités dans le texte doivent être regroupés dans la section « Références bibliographiques » du travail.</p> <p>Pour obtenir des informations sur la façon de citer ou de paraphraser dans le texte, il faut consulter le document <u>Normes bibliographiques</u> de Marc Couture (2012).</p>
Notes de bas de page	<p>Les notes de bas de page doivent être indiquées dans le texte par un appel de note.</p> <p>Pour faciliter la lecture de votre document, il est suggéré de présenter les notes au bas de chaque page, en caractères de taille 9 ou 10 points, et de les séparer du corps du texte par une ligne.</p>
Liste de références bibliographiques	<p>Tous les ouvrages cités dans le texte doivent être regroupés dans la section « Références bibliographiques » du travail.</p> <p>Pour obtenir des informations sur la façon de présenter ces références, il faut consulter le document <u>Normes bibliographiques</u> de Marc Couture (2012).</p>